

Denne lille folder er tiltænkt som informationsmateriale og skal anvendes sammen med korpsets "Lederintro" (link findes på vor hjemmeside www.essg.dk under menuen voksne) og gruppens almene velkomstfolder, samt gældende adresseliste.

Organisation

Grupperådet er gruppens øverste myndighed. Mødet (generalforsamling) afholdes i februar måned.

På baggrund af korpsets regler, har Ebbe Skjalmssøn valgt følgende;

Bestyrelse

Sammensætning: (3+3+3) forældre, unge og ledere.
Ledelse: BSF – Civil.
Formål: Har overfor grupperådet ansvar for, at gruppen overholder korpsets formål, love, økonomi og indstilling af voksne medlemmer til godkendelse.

Ledergruppen

Sammensætning: Alle ledere og hjælpere.
Ledelse: GL.
Formål: Planlægger og leder det daglige arbejde for gruppens medlemmer under ansvar overfor bestyrelsen.

Arrangementsudvalg

Sammensætning: (3+6) forældre og rep. fra alle grene (mindst 1 ung) + GL
Ledelse: Leder.
Formål: Planlægning og gennemførelse af alle fælles arrangementer i samarbejde med ledergruppen.

Ressource personer

Område: Supplerende økonomiske aktiviteter.
Formål: Koordinering af "Lillebror lodder", Tombola og fundraising.

Område: PR
Formål: Vedligeholdelse af gruppens hjemmeside og udfærdigelse af indlæg til pressen m.m.

Forkortelser

BSF =	Bestyrelsesformand	BS =	Forældre i bestyrelsen
UB =	Ung i bestyrelsen	GK =	Gruppekassere
GL =	Gruppeleder	MIKL =	Mikroleder
GA =	Gruppeassistent	MIKA =	Mikroassistent
GH =	Gruppehjælper	MIKH =	Mikrohjælper
ML =	Minileder	JL =	Juniorleder
MA =	Miniassistent	JA =	Juniorassistent
MH =	Minihjælper	JH =	Juniorhjælper
TL =	Tropsleder	KL =	Klanledere (2 Stk.)
etc.		etc.	

DC = Divisionschef

Øvrige forkortelser kan søges på korpsets hjemmeside www.dds.dk
N.B. Officielt er assistent titlerne afskaffet, men bruges i det daglige så det fremgår hvem der er den ansvarlige grenleder.

Tilskud til Ture & arrangementer.

Fra gruppen ydes der tilskud, ved aflæggelse af dokumenteret regnskab på "Samlebi-lag" og inden for de respektive budgetterede rammer, efter princippet "underskuds-garanti" – dog maksimalt svarende til nedenstående beløb. Der skal altid budgetteres efter en "nulløsning" og deltagerbetalingen skal afstemmes mellem de enkelte grene via GL.

Budget for sommerlejr skal være fremsendt og godkendt af den økonomisk ansvarlige GL inden indbydelse/invitation udsendes og tilmelding foretages.

Specielt for trop og klan gælder det, at der kun ydes fast tilskud efter;

- o Tur med én overnatning: kr. 75,00
- o Weekend (2 overnatninger): kr. 150,00
- o En uge (7 overnatninger): kr. 500,00

N.B. Se i øvrigt vejledninger og evt. opdaterede satser på hjemmeside: www.essg.dk.

Afregningen incl. bilag skal være GK i hænde, senest 14 dage efter hjemkomsten. Specielt for sommerlejr dog senest 31. august.

Refusion af afholdte udgifter.

Alle "rimelige" udgifter i forbindelse med spejder aktiviteter vil blive refunderet mod aflevering af bilag.

Proceduren er at man afleverer det signeret bilag den økonomisk ansvarlige GL.

For at lette refusionen, er der opsat en "hvid" postkasse ved døren til kontoret, her kan bilag og angivelse af Reg.- & konto nr. hvorpå beløbet ønskes overført til - i lægges.

HUSK at angive eget navn/initialer og spejdergren, samt anvendelse/formål.

Køb på konto hos Spejdersport

Gøres på gruppens konto nr.: 1201 i forretningerne og ved internethandel på www.spejdersport.dk/.

For kontoen gælder, at det skal behandles fortroligt og alle bilag skal umiddelbart afleveres, med angivelse af eget navn/initialer og spejdergren, samt evt. anvendelse.

Kørselsgodtgørelse

Ved kørsel i egen bil, kan der efter nærmere aftale ydes kørselsgodtgørelse svarende til statens laveste takst.

Øvrige lederudgifter

Udgift til førstegangskøb af uniform dækkes af gruppen og skal derfor afleveres tilbage, når hvervet som leder ophører.

Ledere betaler ikke for deltagelse i arrangementer, hvor de fungerer som ledere for børn. Hyggeaftener og lign. betales som udgangspunkt af lederne selv – også selv om de holdes i forbindelse med arrangementer, hvor lederne ikke har betalt for deltagelse.

Ægtefæller til ledere, bestyrelsesmedlemmer, forældre eller andre, der træder ind som nødvendige hjælpere for at gøre et arrangement muligt, betaler ikke for deltagelse. I andre tilfælde betaler ikke-medlemmer selv for deltagelse.

Alkoholpolitik

Gruppen har skriftligt formuleret en egen alkoholpolitik, som har udgangspunkt i DDS's faktablad med overskriften "Facts og Holdninger om Alkohol".

Denne forefindes på "Gruppeopslagstavlen" og er ligeledes tilgængelig på gruppens hjemmeside.

Nøglesystem til Liselund.

Nøglesystemet til Liselund er tilpasset til den anvendelse, som er nødvendig for at udøve en specifik funktion, d.v.s. der er forskel på nøglerne.

Nøgler kan rekvireres hos GL, mod betaling af depositum på 100,00 Kr. og personlig underskrift.

Kursus.

Livslang læring - Ny som gammel leder, skal som i erhvervslivet, altid uddanne sig selv. DDS har derfor udviklet et uddannelsessystem, som tager højde for at ikke 2 ledere er ens.

Der er kurser for den nye forælder eller unge, som har sagt ja til at hjælpe, men også kurser for den gamle erfarne, som har været hele møllen igennem.

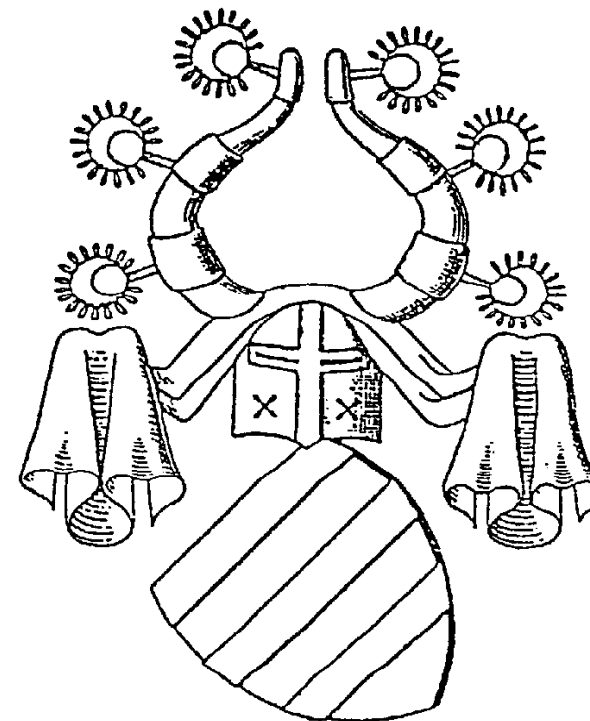
Find det kursus som tiltaler netop dig eller jer, på korpsets hjemmeside www.dds.dk under kurser og tal med din GL.

Fælles / faste arrangementer

Gruppe Weekend	-	Marts / April
ZOO-dagen	-	1. søndag i maj
Divisionsturnering	-	April / Maj
Ganløse by Night	-	Slutningen af august
Oprykning	-	August/September
Gren arr. i divisionen	-	Primo oktober
Salg af julemærker /-træer	-	November/December

Velkommen til nye Ledere og hjælpere

ERBE SKJALMSSØN



GANLØSE

Spejdergruppe

i



DET DANSKE
SPEJDERKORPS